

**Аналитическая справка к самообследованию за 2019 календарный год
по МБОУ «Школа № 62» (дошкольное отделение)**

Содержание

1. Сведения об образовательном учреждении
2. Воспитанники МБОУ
3. Обеспечение безопасности жизни и деятельности ребенка
4. Состояние здоровья воспитанников. Меры по охране и укреплению здоровья детей
5. Организация питания
6. Условия осуществления образовательных отношений
7. Учебный план и режим работы МБОУ
8. Кадровое обеспечение
9. Профессиональные достижения педагогов и воспитанников
10. Взаимодействие МБОУ с семьей
11. Льготы для отдельных категорий воспитанников и условия их получения
12. Социальная активность и партнерство МБОУ
13. Управление МБОУ
14. Материально-техническая база, благоустройство и оснащенность
15. Финансово-экономическая деятельность

1. Сведения об образовательном учреждении

Полное наименование: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 62» (МБОУ «Школа № 62» (Д/О))

Адрес: Корпус 2.653035 Российская Федерация, Кемеровская область, город Прокопьевск, ул. Нарвская, дом № 1

Телефон: 8 (3846)67-26-80

Электронная почта: shkola62_prk@mail.ru

Сайт: skhool62.ru

Год основания: 1963

Учредитель: муниципальное образование «Прокопьевский городской округ»

Учреждение является бюджетным муниципальным образовательным учреждением для детей с 3 до 8 лет. Всего функционирует 4 дошкольные группы. Группы сформированы по возрастному принципу.

Режим работы – пятидневный, с 7.00 до 19.00. Количество детей – 120.

Цель дошкольного отделения - формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей.

Принципы функционирования дошкольного отделения:

- Принцип приоритета общечеловеческих ценностей, здоровья и жизни ребенка, свободного творческого развития личности, необходимости воспитания личного достоинства, гражданственности.
- Принцип гуманизации – признание самоценности личности и ее уникальности.
- Принцип взаимодействия с окружающей средой, подготовленной взрослым. Главные действия педагога – создание ситуаций, в которых ребенок активен и одобрен.
- Принцип диалогичности – диалог культур, диалог искусств, диалог личностей.
- Принцип ориентации на зону ближайшего личностного развития ребенка, построение его индивидуальной программы.
- Принцип открытости дошкольного отделения социальному окружению, учет социальных достижений в городе, использование традиций, обычаев в социализации личности.

2. Воспитанники МБОУ

Прием детей в МБОУ осуществляется на основании Положения о правилах приема детей в МБОУ «Школа № 62» (дошкольное отделение), реализующее программу дошкольного образования.

В 2018 году функционировало 4 группы, в которых воспитывается 120 детей. Все группы общеразвивающей направленности, группы однородны по возрастному составу детей. Комплектование воспитанников осуществляется с учетом СанПиН 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013 № 26.

Возрастная группа	Количество детей
2 Младшая группа «Капелька»	23
Средняя группа «Солнышко»	30
Старшая группа «Ягодка»	33
Подготовительная к школе группа «Колокольчик»	34
ВСЕГО:	120

Контингент воспитанников социально благополучный: преобладают дети из русскоязычных и полных семей.

Информация о деятельности размещается в сети на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет», обеспечивая доступность и открытость на основании требований к структуре

официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» (приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014г. № 785).

3. Обеспечение безопасности.

В МБОУ организуется и осуществляется необходимая деятельность по обеспечению безопасности детей:

- ведется видеонаблюдение;
- в выходные и праздничные дни осуществляется круглосуточное дежурство сторожами и дежурными администраторами;
- назначены ответственные лица по охране труда и технике безопасности;
- имеются акты проверки органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля;
- разработана нормативно-правовая документация по вопросам обеспечения комплексной безопасности, антитеррористической защищенности участников воспитательно-образовательного процесса.

Приоритетными направлениями в области безопасности, антитеррористической защищенности являются усиление охраны, которое обеспечено выполнением следующих мероприятий:

○ установлен строгий пропускной режим допуска граждан и автотранспорта на территорию учреждения (посетители допускаются в здание МБОУ «Школа № 62» при предъявлении документа, удостоверяющего личность; в МБОУ ведутся журналы «Регистрации посетителей», «Приема – сдачи дежурства», «Ежедневного обхода территории и здания на наличие посторонних предметов и очагов возгорания», «Проверки технических средств охраны»), исключена возможность бесконтрольного пребывания на территории МБОУ посторонних лиц;

○ на центральную входную дверь установлен видеодомофон;

○ имеется в наличии кнопка экстренного вызова сотрудников ПФ ФГКУ «УВО ВНГ России по Кемеровской области»;

○ разработан и утвержден паспорт безопасности;

○ обеспечен контроль за вносимыми (ввозимыми) грузами и предметами ручной клади, исключена возможность ведения ремонтных и иных работ на территории МБОУ сомнительными фирмами и организациями, а также рабочими, не имеющими местной прописки;

○ обеспечен своевременный вывоз с территории МБОУ твердых бытовых отходов;

○ в системе осуществляется предупредительный контроль мест массового скопления людей (помещений для проведения занятий, совещаний, собраний, культурно-массовых мероприятий), чердачного помещения, подсобных помещений, ограждений;

○ уточнены основные и запасные каналы связи, телефоны экстренной связи и вызове специальных служб;

○ определен порядок информирования компетентных органов при получении информации о фактах или признаках возможных противоправных действий в отношении сотрудников или воспитанников МБОУ;

○ привлекаются специалисты МЧС, ГБДД, других правоохранительных структур для проведения инструктивных занятий с персоналом и воспитанниками по вопросам бдительности и личной безопасности;

○ не реже одного раза в квартал проводятся тренировки по экстренной эвакуации людей, отрабатываются другие вопросы по рациональным действиям в различных чрезвычайных ситуациях.

Для обеспечения пожарной безопасности МБОУ:

- функционирует автоматическая пожарная сигнализация;
- приобретено необходимое количество первичных средств пожаротушения, проведена

огнезащитная обработка деревянных конструкций чердачного помещения, проведены замеры сопротивления изоляции силовой и осветительной сети, приобретены комплекты плакатов и методические пособия по пожарной безопасности, в группах созданы уголки пожарной безопасности;

- приказами по МБОУ назначены ответственные за пожарную безопасность учреждения.

На основе законодательных и иных нормативных правовых документов разработаны необходимые документы;

- в соответствии с нормативно-правовыми актами по пожарной безопасности в МБОУ организована подготовка воспитанников и сотрудников.

С этой целью проводятся:

- инструктивные занятия по соблюдению правил пожарной безопасности с привлечением работников пожарной охраны;
- обучение правилам пользования первичными средствами пожаротушения, порядку действий при возгорании или возникновении пожара;
- тренировки по порядку эвакуации детей и сотрудников при возникновении пожара.

В МБОУ разработаны документы, регламентирующие вопросы гражданской обороны:

- Инструкции по действиям персонала и воспитанников при возникновении ЧС природного и техногенного характера;
- разработаны схемы оповещения.

Вывод: планомерная и систематизированная работа по реализации намеченных мероприятий в МБОУ позволила добиваться положительных результатов по обеспечению безопасности жизни и деятельности воспитанников.

4. Состояние здоровья воспитанников. Меры по охране и укреплению здоровья детей.

Медицинское обслуживание воспитанников обеспечивает старшая медсестра Борзых Татьяна Вениаминовна. Она осуществляет лечебно-профилактическую помощь детям, проводит антропометрические измерения детей в начале и конце учебного года.

Медицинское оборудование и инвентарь - в полном необходимом объеме. Необходимые медикаменты имеются в соответствии с утвержденным перечнем. Сроки годности и условия хранения соблюдены.

В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в дошкольном отделении проводится мониторинг состояния здоровья детей.

Старшая медсестра определяет группу физического развития каждого воспитанника на основе антропометрических данных и группу здоровья на основе анамнеза и обследования детей декретированного возраста врачами-специалистами.

В течение года проводятся следующие мероприятия по оздоровлению и профилактике заболеваний.

1. Профилактические прививки
2. Оздоровительные мероприятия (по плану)
3. В целях уменьшения перекрестного инфицирования и снижения бактериальной загрязненности - сквозное проветривание помещений, кварцевание по графику.
4. Соблюдение мероприятий по улучшению адаптационного периода у вновь поступающих детей, после пропусков и болезней:
 - назначение щадящего режима
 - сокращение времени пребывания ребенка в образовательном учреждении в течение двух недель
 - удлиненный сон в ночное время (дома)
 - не допускается переохлаждение детей во время прогулок

5. Строгое соблюдение режима дня в ОУ и дома
6. В течение года: закаливающие процедуры, дыхательная, коррегирующая гимнастика
7. Строгое соблюдение санитарно - гигиенических требований
8. Проведение санитарно - просветительной работы для родителей

Вывод: В дошкольном отделении созданы необходимые условия для развития и оздоровления детей.

5. Организация питания детей в МБОУ .

Питание детей в дошкольном отделении организовано в соответствии с 10 дневным меню. В меню представлено большое разнообразие блюд, повтор которых в смежные дни исключен. В рационе широко используются блюда с повышенной пищевой и биологической ценностью, что позволяет скорректировать пищевую ценность рациона по содержанию микронутриентов и сформировать у детей привычку употреблять такие продукты.

В соответствии с меню в детском саду организовано 4 приема пищи:

- завтрак: чередуются молочные каши, омлет;
- обед: первое блюдо, второе блюдо, напиток;
- полдник: сок, кисломолочные продукты, кондитерские изделия;
- ужин: молочные продукты, овощные блюда, запеканки, творожные пудинги.

В дошкольном отделении имеется вся необходимая документация по питанию, которая ведется по форме и заполняется своевременно. На пищеблоке вывешен график выдачи готовой продукции для каждой группы, примерная масса порций питания детей. Технология приготовления блюд строго соблюдается.

На информационном стенде для родителей ежедневно вывешивается меню с выходом порции. Сформирована эффективная система контроля за организацией питания детей. Контроль за качеством питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет бракеражная комиссия по питанию.

6. Условия осуществления образовательных отношений.

Образовательная программа ДО обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 3 до 8 лет с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям - физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому и художественно-эстетическому.

Образовательная программа разработана в соответствии с нормативно – правовыми документами РФ:

- Федеральный закон «Об образовании РФ» (принят 29 декабря 2012 года N 273 -ФЗ);
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях. СанПиН 2.4.1.3049-13» (утверждены Главным государственным санитарным врачом РФ 15 мая 2013г.);
- Приказ Минобрнауки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» от 17 октября 2013года № 1155.

В 2019 году деятельность педагогического коллектива дошкольного отделения- направлена на повышение качества развития речевых навыков, а так же на создание условий для организации деятельности по формированию элементарных математических представлений дошкольников.

Система психолого-медико-педагогического сопровождения включает в себя взаимодействие учителя-логопеда, воспитателей, которые осуществляли социально-психологическую, оздоровительно-профилактическую, коррекционно-развивающую, воспитательно-развивающую деятельность.

7. Учебный план и режим дня.

Учебный план дошкольного отделения разработан на основе:

- Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. N 1155 г.);
- Закона об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Постановления главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений»;
- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 62».

Настоящий учебный план является документом, определяющим перечень, трудоемкость, последовательность и распределение видов образовательной деятельности. Объем организованной образовательной нагрузки в течение недели в каждой возрастной группе определен в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13:

Учебный план организованной образовательной деятельности

Направление развития	Содержание образовательной области	II младшая группа «Солнышко»	Средняя группа «Ягодка»	Старшая группа «Колокольчик»	Подготовительная группа «Капелька»
Обязательная часть 60%					
Познавательное развитие	Познавательно-исследовательская; - приобщение к социокультурным ценностям; - ознакомление с миром природы	1/15 мин.	1/20 мин.	1/25 мин.	1/30 мин.
	Формирование элементарных математических представлений	1/15 мин.	1/20 мин.	1/25 мин.	2/60 мин.
	Сенсорная культура	-	-	-	-
Речевое развитие	Развитие речи	1/15 мин.	1/20 мин.	1/25 мин.	1/30 мин.
	Подготовка к обучению грамоте	-	1/20 мин.	2/50 мин.	2/60 мин.
	Ознакомление с художественной литературой	<i>Осуществляется в режиме дня, интеграция образовательных областей</i>			
Социально-коммуникативное	<i>Образовательная область осуществляется в разных видах деятельности (игре, общении, познавательно-исследовательской деятельности), интеграция образовательных областей</i>				
Физическое развитие	Физическая культура; Здоровье	3/45 мин.	3/60 мин.	3/1ч.15м.	3/1ч.30м.
Художественное	Музыка	2/30 мин.	2/40 мин.	2/50 мин.	2/60 мин.

эстетическое	Изобразительная деятельность	2/30мин.	3/1час	3/1ч.15м.	3/1ч.30м.
	рисование	15мин.	20 мин.	25 мин.	30 мин.
	лепка		20 мин.	25 мин.	30мин.
	аппликация/ конструирование /ручной труд	15мин.	20 мин.	25 мин.	30мин.
Длительность занятий		15 мин	20 мин	25 мин.	30 мин.
Всего занятий в неделю		10/2ч. 45 м.	12/4ч.	13/5ч.40 м.	14/7 часов
Часть формируемая участниками образовательных отношений 40%					
Художественно-эстетическое	ДОП Ритмика		1/20 мин	1/25 мин.	1/30 мин.
	ДОП «Бумажные превращения»		1/20 мин		
	ДОП «Нетрадиционные техники рисования»				2/60 мин
	ДОП «Юные патриоты»			1/25 мин	
Длительность занятий		- -	20	25	30
Всего занятий в неделю		- -	2/20 мин	2/50 мин.	3/1ч.30м.
Всего по СанПиН		2 ч. 45 м.	4 ч.40м.	6 ч 30 м.	8 ч 30 м.

Режим дня по группам (в холодный период года)

Содержание	2 младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
<i>Холодный период (сентябрь-май)</i>				
Прием детей. Самостоятельная игровая деятельность.	7.00—8.30	7.00—8.30	7.00—8.30	7.00—8.30
Утренняя гимнастика	8.15—8.25	8.15-8.25	8.15-8.25	8.15-8.25
Подготовка к завтраку. Завтрак. Воспитание культуры еды.	8.25-8.50	8.25—8.50	8.25—8.50	8.25-8.50
Минутки игры. Подготовка к ООД	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00	8.50-9.00
ООД (по сетке)	9.00— 09.40	9.00-10.20	9.00-10.30	9.00-11.00
Подготовка к прогулке. Прогулка.	10.30-11.50	10.35-12.00	10.35-12.00	10.50-12.00
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность, подготовка к обеду	11.50-12.10	12.00-12.10	12.00-12.10	12.00-12.25
Обед	12.10— 12.40	12.10-12.45	12.10-12.45	12.25—13.00
Подготовка ко сну, сон	12.40— 15.00	12.45-15.00	12.45-15.00	13.00-15.00
Постепенный подъем детей, воздушные	15.00—	15.00—15.35	15.00—15.35	15.00-15.35

процедуры, гимнастика после сна, игры,	15.35			
Подготовка к полднику. Полдник.	15.35-15.45	15.35-15.45	15.35-15.45	15.35-15.45
ООД. Игровая, досуговая деятельность детей. Труд.	15.45-16.30	15.45-16.30	15.45-16.30	15.45-16.30
Подготовка к прогулке, прогулка	16.30-17.20	16.30-17.20	16.30-17.20	16.30-17.20
Подготовка к ужину. Ужин.	17.25-17.45	17.25-17.45	17.25-17.45	17.25-17.45
Самостоятельная игровая деятельность. Работа с родителями. Уход детей домой.	17.45-19.00	17.45-19.00	17.45-19.00	17.45-19.00

Выводы: задача педагогов сводилась к тому, чтобы создавать условия для естественного индивидуального личностного роста ребенка. Главным условием организации образовательных отношений является включение воспитанника в деятельность с учетом возможностей, склонностей, уровня подготовленности и зоны ближайшего развития.

8. Кадровое обеспечение

Образовательный процесс в дошкольном отделении осуществляют: директор, старший воспитатель, 8 воспитателей, 1 учитель-логопед, 1 музыкальный руководитель.

Педагогический состав:

По уровню образования					
Высшее			Среднее специальное		
6 чел. - 54,54 %			5 чел. - 45,45 %		
По категориям					
Высшая квалификационная категория		Первая квалификационная категория		Без категории	
1 чел. - 9,1%		8 чел. - 77,7 %		2 чел. - 13,2 %	
По стажу					
От 0 до 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 – до 20 лет	От 20 – до 25 лет	Более 25 лет
2чел. -14 %	3 чел. -27%	2 чел. - 14 %		0 чел.	4 чел - 45%

9. Профессиональные достижения педагогов и воспитанников

Ф.И. воспитанника	Название конкурса	Место
Заварзина Анна	Городской конкурс детского рисунка «Этот удивительный мир космоса»	3 место
Урих Вероника		участник
Сахаров Степан		3 место
Синкина Маргарита		2 место
Беккулов Денис		3 место
Иванова Варвара		3 место
Пуставая Диана		Городской конкурс «Наследники Великой Победы»
Саттаров Дима	3 место	
Дацкевич Валерия	2 место	
Пауэль Эвелина	участник	
Балларт Мария	Городской фестиваль конкурс «Хрустальный башмачок»	победитель
Султанов Алмаз		победитель
Яновских Денис		победитель
Куренная Ева		победитель
Сахаров Степан	3 городской фестиваль – конкурс «Солнцеворот»	победитель
Урих Игорь	Городской конкурс «Полиция глазами детей»	1 место
Яновских Денис		участие

№ п/ п	Мероприятие	Вагина Л.А.	Горбачева Т.А.	Кобзева И.С.	Кириченко И.В.	Наливкина О.Л.	Рыкалова А.А.	Садгдинова М.Н.	Вострова Е.О.	Колбасина М.Ю.	Кольцова В.В.	Трофимова А.А.:
1	I городской фестиваль-конкурс национальных календарно-обрядовых праздников, игр и забав среди педагогов и воспитанников детских садов «Солнцеворот», посвященного 85-летию г.Прокопьевска Городской фестиваль конкурсе «Хрустальный башмачок»	+	+		+			+			+	+
2	XIII городской экологический фестиваль-конкурс среди образовательных учреждений г.Прокопьевска «Жаворонушки-2017»	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+
3	Периодическая печать	Развивающая речевая среда в детском саду»		Влияние русского народного творчества на психическое развитие дошкольников	«Игра в жизни ребенка			Газета «Непоседа»		«Влияние современных гаджетов на развитие детей дошкольного возраста»		«Влияние русского народного творчества на психическое развитие дошкольников
4	Областной этап областного конкурса «ИТ- педагог»										+	
5	Областные конкурсы от дошколенка Кузбасса «Волшебный мир театра» и «Планета Детства»	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+
6	Конкурсы муниципального уровня «ИТ- педагог» Участие в областном празднике «Сабантуй Лучший кабинет логопеда			+			+	+	+	+	+	+

10. Взаимодействие МБОУ с семьей

Взаимодействие с родителями коллектив дошкольного отделения строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни дошкольного отделения ;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей;
- анкетирование;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей;
- выставки совместных работ;
- посещение открытых мероприятий и участие в них.

Первостепенно важным компонентом взаимодействия является вовлечение родителей в деятельность МБОУ, их заинтересованное участие в образовательном процессе для обеспечения успешного развития ребенка.

Потому в МБОУ:

- создаются условия для включения родителей в планирование, организацию и контроль деятельности дошкольного отделения;
- посредством использования проектной деятельности развивается включенность семьи;
- организуется преемственность и единство требований МБОУ и семьи, для обеспечения единого понимания педагогами и родителями цели воспитательно-образовательной работы и их ориентации на взаимодействие, сотрудничество, партнерство, выработки единого стратегического и содержательного аспекта здоровьесберегающей деятельности в системе МБОУ - семья;
- обеспечивается психолого-педагогическое сопровождение семьи в целях реализации прав детства, совершенствования форм семейного воспитания.

В условиях открытости педагогического процесса работа с родителями построена как совместная деятельность субъектов в форме сотрудничества, параллельного действия, последовательного содействия, взаимного дополнения и координации.

Вывод: установлены партнерские отношения участников педагогического процесса, осуществляется приобщение родителей к жизни дошкольного отделения.

11. Льготы для отдельных категорий воспитанников и условия их получения

В рамках исполнения Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» начиная с 01.07.2014, выплата компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области производится из расчета:

20 процентов от среднего размера родительской платы, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области, но не более фактически внесенной родительской платы – на первого по очередности рождения ребенка;

50 процентов от среднего размера родительской платы, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области, но не более фактически внесенной родительской платы – на второго по очередности рождения ребенка;

70 процентов от среднего размера родительской платы, установленного Коллегией Администрации Кемеровской области, но не более фактически внесенной родительской платы – на третьего и последующих по очередности рождения детей.

Вывод: Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся на территории Кемеровской области исполнен.

12. Социальная активность и партнерство МБОУ

<i>Учреждения</i>	<i>Цели и задачи взаимодействия</i>	<i>Формы работы</i>
ГБУЗ КО ПГБ№4 Детская поликлиника	Выработка единого подхода в формировании здоровьесберегающей среды	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Осуществление медицинского обслуживания. ▪ Проведение лечебно- профилактических и санитарно- гигиенических мероприятий
Центр дополнительного образования	Расширение социокультурного пространства	Проведение экскурсий в различные кружки и студии ЦДО
Драматические и кукольные театры области, учреждения культуры города	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Приобщение детей к мировой и национальной культуре ▪ Знакомство с различными жанрами музыкального, театрального и кинематографического искусства ▪ Расширение социокультурного пространства 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Посещение спектаклей и концертов ▪ Проведение занятий художественно-эстетического цикла

Вывод: созданы благоприятные условия для делового сотрудничества МБОУ с социальными институтами в обеспечении благоприятных условий всестороннего развития воспитанников, их способностей и творческого потенциала, профессионального развития педагогов в целях повышения рейтинга и формирования положительного имиджа МБОУ «Школа № 62» (дошкольное отделение).

13. Управление МБОУ «Школа № 62» (дошкольное отделение)

Управление дошкольным отделением строится на принципах демократичности, открытости, приоритете общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья детей и сотрудников, при организации государственно-общественного управления и самоуправления.

Органами государственно-общественного управления и самоуправления являются:

1. Управляющий совет школы.
2. Общее собрание работников школы.
3. Педагогический совет.

Органы управления действуют на основании Устава и (или) Положения о них, принятых в соответствии с процедурой, прописанной в Уставе МБОУ.

В дошкольном отделении соблюдается исполнительская дисциплина: имеется номенклатура дел, регистрируется входящая и исходящая документация, осуществляется работа по изучению и реализации нормативных документов (приказов, инструкций, распоряжений), распределены обязанности между всеми участниками образовательного процесса. Делопроизводство организовано на современном уровне и соответствует Закону РФ «Об образовании в Российской Федерации», ТК РФ.

Трудовые отношения участников образовательного процесса оформлены трудовыми договорами в соответствии ТК РФ, имеются должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка.

Данная система способствует включению каждого участника педагогического процесса в управление МБОУ.

Вывод: в МБОУ реализуется возможность участия в управлении всех участников образовательного процесса. Директор занимает место координатора стратегических направлений.

14. Материально-техническая база, благоустройство и оснащённость.

Дошкольное отделение имеет площадь – 703,3 м². В учреждении созданы 4 групповых блока, которые включают в себя: приёмную, игровую, спальню, буфетную, комнату гигиены. Для обеспечения воспитанников здоровым горячим питанием оборудован современный пищеблок. Занятия специалистов проводятся в специально оборудованном кабинете: учителя-логопеда. Оборудован современный медико-оздоровительный блок, который состоит из медицинского кабинета, и изолятора. Все групповые комнаты оснащены необходимым оборудованием, развивающим и игровым материалом, методической, художественной литературой, аудио, видео и бытовой техникой.

1. Информационно-технические средства обеспечения образовательно-воспитательного процесса.

Тип сети: InterNet - провайдер «Интерком»
Операционная система MS Windows XP 2010г.

НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛ-ВО	МАРКЕРОВКА
Плазменный телевизор	3 шт.	
Телевизор	1 шт	
DVD плеер	4 шт.	
Аудио магнитофон	2 шт.	
Музыкальный центр	1 шт.	
Компьютеры	3 шт.	
Мультимедийная установка	1 шт	
Планшеты для рисования песком	17 шт	

2. Дополнительное оборудование

НАИМЕНОВАНИЕ	КОЛ-ВО	МАРКЕРОВКА
Принтер+сканер+капир	1 шт.	
Принтер	1 шт.	
Камера наблюдения	2 шт.	

15. Финансово-экономическая деятельность

Финансирование МБОУ осуществляется исходя из объемов бюджетных обязательств муниципального бюджета и внебюджетных средств.

Внебюджетные средства, полученные от родителей в форме добровольных пожертвований, направляются на лицевой счет МБОУ «Школа № 62» для учета операций со средствами, полученными от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности. Средства расходуются по утвержденной руководителем МБОУ смете на:

- развитие образовательного учреждения и совершенствование воспитательно-образовательного процесса;
- улучшение условий содержания детей

**Показатели
деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию
(утв. приказом Министерства образования и науки Р.Ф. от 10.12.2013 г. № 1324)**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	120 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	120 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	120 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	120 человек/ 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	120 человек/100 %
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/ %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/ %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/ %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	1913/ 120= 15,9
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	6 человек/54,5 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6 человек/ 54,5 %

1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек/ 45,5 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	5 человек/ 45,5 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человека/ 100 %
1.8.1	Высшая	человек/%
1.8.2	Первая	11 человек/ 100 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.9.1	До 5 лет	2 человека/ 14%
1.9.2	Свыше 30 лет	4 человек/ 45,5 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человека/%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека/ 27,3 %
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек/90,9 %
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек/ 81,8 %
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	11 человек/ 120 человек
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	

1.15.5	Учителя-дефектолога	
1.15.6	Педагога-психолога	
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность в расчете на одного воспитанника	5,5 кв.м.
2.2	Площадь помещений в для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	30 кв.м.
2.3	Наличие физкультурного зала	
2.4	Наличие музыкального зала	
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

Директор МБОУ «Школа№62»

_____ / Л.Н.Буданаева