Приложение

к приказу МБОУ «Школа№62»

от 30.08.2013г.№ 151а

**Положение**

**об Управляющем совете**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа №62»**

**(МБОУ «Школа №62»)**

1. **Общие положения**
   1. Управляющий Совет школы (далее – Совет) является  высшим коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции школы.
   2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, а также регламентом Совета.
   3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.
   4. Положение об Управляющем совете Школы размещается на официальном сайте Школы.

**2. Структура Совета, порядок его формирования**

* 1. Совет формируется в составе не менее 11 человек с использование

процедур выборов, назначения и кооптации.

* 1. Количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей), не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 от общего числа членов Совета. 2.3. Количество членов Совета из числа работников школы не может превышать 1/4 общего числа членов Совета. При этом не менее чем 2/3 из них должны являться педагогическими работниками школы. Директор школы входит в Управляющий совет по должности.
  2. Представители обучающихся входят в Совет по одному представителю от параллели третей ступени общего образования.
  3. Представитель уч­редителя (1 человек) в Совет назначается Учредителем школы.
  4. Путем кооптации в Совет могут включаться:
* лица, окончившие школу;
* представители работодателей, чья деятельность прямо или косвенно связана со школой или территорией, на которой она расположена;
* представители организаций образования, науки, культуры;
* представители социальных партнеров школы;
* -граждане, известные своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью в сфере образования.
  1. Порядок избрания членов Совета:

1. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на общешкольном родительском собрании.
2. Члены Совета из числа обучающихся избираются на совете старшеклассников, по одному из параллели 9-11 классов.
3. Члены Совета из числа работников школы избираются на общем собрании трудового коллектива.

**3. Компетенция Совета**

* 1. вносить предложения в Программу развития школы;
  2. содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения текущей дея­тельности и развития Школы;
  3. согласовывать распределение выплат стимулирующего характера работникам школы;
  4. вносить предложения по вопросам материально-технического обеспечения образова­тельного процесса, оборудования помещений школы; мероприятий по охране и ук­реплению здоровья обучающихся; развития воспитательно-образовательного процесса в Школе;
  5. заслушивать отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года;
  6. участвовать в подготовке публичного (ежегодного) доклада директора Школы.

**4. Организация деятельности Совета**

* 1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
  2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также директор школы и представитель учредителя в составе Совета.
  3. Первое заседание Совета созывается директором школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников Школы (включая руководителя), представителей учредителя и учащихся.
  4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом школы. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.
  5. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
  6. Решения принимаются представителями родительской общественности, входящими в Совет, а также кооптированными членами.
  7. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

**5. Обязанности и ответственность Совета и его членов**

* 1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. В случае непринятия решения Советом в установленные сроки директор школы вправе принять решение самостоятельно.
  2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным правовым актам школы. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении совета на определенный срок.
  3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
  4. Решения Совета, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу школы, договору общеобразовательного учреждения и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса. Директор школы или представитель учредителя вправе внести в Совет представление о пересмотре такого решения. Если принятое решение не будет пересмотрено Советом, учредитель имеет право его отменить.
  5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.
  6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
  7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
* по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
* при отзыве представителя учредителя;
* при увольнении с работы директора школы,   или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
* в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания школы;
* в случае совершения противоправных действий;
* при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
  1. После вывода (выхода) из состава Совета его члена должны быть приняты меры для его замещения посредством довыборов либо кооптации.