

**Изменения в приложения № 1 , № 2**  
**Положения об оплате труда работников**  
**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №62»**  
**(МБОУ «Школа №62»)**

Внести изменения в приложение № 1 Положения об оплате труда работников МБОУ «Школа №62».

**Порядок установления компенсационных выплат работникам учреждения.**

**1. Общие положения.**

1.1. Компенсационные выплаты работникам учреждения устанавливаются за дополнительную работу, не входящую в круг должностных обязанностей и работу, производимую в особых условиях, за которую Трудовым Кодексом РФ предусмотрена дополнительная оплата (работа в тяжелых, вредных, опасных и иных условиях труда, отклоняющихся от нормальных).

1.2. Компенсационные выплаты могут устанавливаться в абсолютной величине или в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

1.3. Компенсационные выплаты устанавливаются на учебный год приказом руководителя учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения.

1.4. Компенсационные выплаты могут быть отменены в случае:

- а) окончания срока их действия;
- б) окончания срока выполнения дополнительных работ, по которым были определены выплаты;
- в) письменного отказа работника от выполнения дополнительных работ, за которые они были определены;
- г) длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем, не могли быть осуществлены дополнительные работы, или отсутствие работника повлияло на результативность выполняемой работы;
- д) ухудшение качества работы или невыполнение работником возложенных на него обязанностей;
- е) по другим причинам, признанным существенными для принятия решения об отмене компенсационных выплат.

Решение об отмене компенсационных выплат принимает администрация учреждения и оформляется приказом руководителя учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения.

## 2. Перечень компенсационных выплат.

№ п/п	Наименование выплаты	Комментарии, размеры компенсационных выплат
1	Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда <*>	Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в повышенном размере, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Конкретные размеры повышения заработной платы устанавливаются с учетом положений коллективного трудового договора. Запись об установлении такого рода выплат заносится в трудовой договор с работником
2	Оплата труда на работах в местностях с особыми климатическими условиями	Размер выплат составляет 30 процентов, процентные надбавки начисляются на все виды выплат, производимых работнику
3	Совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором <***>	Работнику (в том числе работающему по совместительству), выполняющему у того же работодателя наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы производится доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника
4	За сверхурочную работу <***>	Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором или по соглашению сторон трудового договора не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права
5	За работу в выходные и нерабочие праздничные дни	Каждый час работы в установленный работнику графиком выходной день или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере: работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым

		<p>ставкам:</p> <p>в размере не менее двойной дневной или часовой ставки работникам, получающим оклад (должностной оклад), ставку заработной платы;</p> <p>в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки сверх оклада, если работа в выходной и нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной часовой или дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, если работа производилась сверх месячной нормы. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит</p>
6	За работу в ночное и вечернее время	Каждый час работы в ночное и вечернее время оплачивается по нормам, установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами.
7	Дополнительно оплачиваемые работы, не входящие в должностные обязанности работников, но непосредственно связанные с образовательным процессом	<p>1) Выплата в размере 1500 рублей за выполнение функций классного руководителя в классе, имеющем наполняемость в пределах нормативного значения.</p> <p>2) Выплаты за:</p> <p>а) проверку письменных работ в начальной школе – 10% от ставки на учебный год; по русскому языку, литературе – 15% часовой нагрузки на учебный год; по математике – 15% часовой нагрузки на учебный год; по химии, физике, биологии, информатике, иностранному языку, истории, обществознанию, географии – 5% часовой нагрузки на учебный год.</p> <p>б) заведование учебным кабинетом, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытным участком – 10-20% от ставки на учебный год.</p> <p>в) эксплуатационное и информационное обслуживание компьютерной техники – 12% от ставки на учебный год;</p> <p>г) работу с химическими реактивами - 12% от ставки на учебный год (учебно-вспомогательному персоналу), 12% часовой нагрузки на учебный год (учителям 8-9 классов), 24% часовой нагрузки на учебный год (учителям 10-11 классов);</p> <p>д) работу с дезрастворами – 12% от ставки на учебный год;</p>

	<p>е) работу у горячей плиты – до 12% от ставки на учебный год;</p> <p>ж) погрузочно-разгрузочные работы, производимые вручную - до 12% от ставки на учебный год;</p> <p>з) работу, связанную с разделкой, обрезкой мяса, рыбы и др. - до 12% от ставки на учебный год.</p>
--	---

## Приложение № 2

### Порядок стимулирования работников учреждения.

#### 3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

Подпункт 3.1.3. изложить в следующей редакции:

3.1.3. Специальная выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям государственных образовательных организаций, созданных в форме учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы (далее - выплата педагогическим работникам и младшим воспитателям, учреждение соответственно), назначается в следующих размерах:

- 1 885 рублей воспитателям, младшим воспитателям учреждений;
- 1 000 рублей воспитателям, младшим воспитателям семейных групп, являющихся структурными подразделениями государственных образовательных организаций и реализующих образовательную программу дошкольного образования;
- 885 рублей педагогическим работникам учреждений (старший воспитатель, учитель-логопед, педагог-психолог, учитель-дефектолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, социальный педагог, педагог дополнительного образования), осуществляющим свою деятельность с воспитанниками дошкольного возраста.

Подпункт 3.2. изложить в следующей редакции:

Выплаты за интенсивность работы (не более 20% фонда стимулирования) устанавливаются приказом руководителя учреждения на основании решения премиальной комиссии в абсолютной величине в виде ежемесячных премий 2 раза в год (на периоды с сентября по декабрь и с января по август) за:

№	Вид деятельности	Сумма	Индикатор измерения
2.	Преподавание профильных предметов	до 1 500 рублей (в зависимости от нагрузки)	Поурочные планы, тарификация, журналы

3.	Руководство предметным методическим объединением	до 1 000 рублей	Документация (план работы, протоколы, анализы посещенных уроков, мероприятий и др.) Организация методической работы
4.	Руководство методическим объединением классных руководителей	до 500 рублей	Документация (план работы, протоколы, анализы посещенных мероприятий и др.) Организация методической работы
5.	Организацию горячего питания учащихся	до 2 000 рублей	Предоставление отчетной документации в УО и ЦБ. Ведение школьной документации. Организация контроля за льготным питанием.
6.	Информационную поддержку школьного сайта, отвечающего современным требованиям.	2 000 рублей	Еженедельное обновление сайта. Структура и содержание сайта в соответствии с законом «Об образовании в РФ». Отсутствие замечаний со стороны контролирующих органов.
7.	Администрирование системы электронного журнала, руководство и контроль. Электронная школа 2.0.	2 000 рублей	Своевременное и качественное заполнение электронных документов.
8.	Исполнение обязанностей инспектора по охране прав детства	1 000 рублей	Работа с опекаемыми детьми микрорайона. Своевременное предоставление отчетной документации в органы опеки.
9.	Исполнение обязанностей контрактного управляющего	до 10 000 рублей	Выполнение обязанностей согласно

			положения о контрактном управляющем.
10.	Выполнение обязанностей секретаря органов школьного самоуправления	от 300 до 500 рублей	Протоколы: педагогических советов, совещаний при директоре, Управляющего совета, общего собрания трудового коллектива, премиальной комиссии и др.
19.	Работу, связанную с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения	до 2 000 рублей	Оперативная ликвидация аварийных ситуаций, руководство аварийной бригадой, наличие плана и анализа работы
20.	Руководство работой по противопожарной и антитеррористической безопасности в дошкольном отделении. Организацию пропускного режима.	до 2 000 рублей	Качественное ведение документации, проведение инструктажей. Ведение журнала пропускного режима в ДОУ, обеспечение безопасности
21.	Ведение таблиц посещаемости, работу по питанию, воспитательно-образовательному процессу в электронном виде	500 рублей	Ежемесячное, достоверное и качественное заполнение электронного мониторинга
22.	Ведение мониторинга здоровья воспитанников	до 500 рублей	Качественное ведение документации, статистические отчеты
23.	Работу по охране труда, ГО и ЧС в дошкольном отделении	до 500 рублей	Качественное ведение документации, проведение инструктажей

Выплаты за интенсивность работы выплачиваются работникам учреждения за фактически отработанное время.

