

## Порядок и условия приема детей в лагерь с дневным пребыванием

(дополнение к Положению об оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей)

Правила приема детей в лагерь с дневным пребыванием детей (далее - лагерь) регламентируют прием детей в детский лагерь «Солнышко», организованный на базе МБОУ «Школа №62» (далее - Организация). Настоящие Правила составлены в соответствии с Положением, разработанным на основе примерного положения о лагерях, организованных образовательными организациями, осуществляющих организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 июля 2017 г. N 656.

На основании заявлений, поступивших до открытия лагеря, формируются и утверждаются приказом руководителя Организации списки детей, принятых в лагерь. При подаче родителями (законными представителями) заявления в течение периода работы лагеря.

1. В лагерь принимаются дети от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, обучающиеся в школе и будущие первоклассники.

2. Зачисление в лагерь производится приказом руководителя лагеря на основании заявления (Приложение №1) родителей (законных представителей) ребёнка при наличии в лагере свободных мест.

3. Первоочередное право приема в лагерь предоставляется следующим категориям:

- детям из малоимущих и многодетных семей,
- детям, граждан, призванных на военную службу по мобилизации (в том числе мобилизованным и заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации), участвующих в специальных военных операциях,
- детям с ОВЗ и инвалидностью,
- детям из неблагополучных семей, «группы риска» с девиантным поведением, состоящих на внутриведомственном учете (по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних),
- детям неработающих пенсионеров,
- детям из семей, где один из родителей является инвалидом.

4. При приеме в лагерь родители (законные представители) ребёнка предоставляют руководителю лагеря следующие документы:

- заявление о зачислении ребёнка в лагерь;
- справку медицинского учреждения, разрешающую ребёнку посещение лагеря;
- документы, подтверждающие страхование жизни и здоровья ребёнка на период посещения лагеря;
- документы, подтверждающие принадлежность к льготной категории.

Страхование жизни и здоровья ребёнка на время посещения лагеря дневного пребывания осуществляется родителями (законными представителями). В исключительных случаях, при наличии денежных средств страхование льготных категорий детей может производиться за счёт сметы расходов лагеря с дневным пребыванием.

5. Отчисление из лагеря может производиться по следующим основаниям:

- по заявлению родителей (законных представителей) ребёнка до окончания соответствующей смены;
- в связи с окончанием смены лагеря, в которую был зачислен ребенок;
- за нарушения дисциплины.

Отчисление за нарушение дисциплины может производиться по основаниям, предусмотренным Уставом Организации, на базе которого функционирует лагерь, при этом средства по обеспечению пребывания отчисленных детей в лагере родителям не возмещаются.

6. Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, категории которых установлены Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", отдых и оздоровление в лагерях осуществляется безвозмездно.

7. Для детей, не указанных в пункте 6. настоящего Положения, отдых и оздоровление в лагерях осуществляется на условиях софинансирования соответствующих расходов из средств родителей (законных представителей) детей (родительская плата). Порядок расчета, размер, порядок и условия внесения родительской платы устанавливаются для лагерей, созданных на базе государственных организаций, органом исполнительной власти Кемеровской области- Кузбасса, осуществляющим функции их учредителя, для лагерей, созданных на базе муниципальных организаций, органами местного самоуправления городских округов и муниципальных районов.

8. Расходы на обеспечение отдыха и оздоровления детей в лагерях включают расходы на организацию питания детей (в том числе расходы на оплату стоимости набора продуктов питания), на реализацию программ работы с детьми (включая проведение мероприятий, транспортное обслуживание,

приобретение инвентаря и др.). Калькуляция расходов утверждается руководителем Организации.

9. При приеме детей в лагерь между одним из родителей (законных представителей) ребенка и Организацией заключается договор (приложение №2, приложение №3), которым определяются период пребывания ребенка в лагере, основные требования к организации пребывания ребенка в лагере, режиму дня, программе работы с детьми в лагере, порядку и условиям внесения родительской платы.

10. Пребывание ребенка в лагере прекращается до окончания установленного договором периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям (в этом случае решение принимается руководителем лагеря на основании заключения медицинского работника лагеря) либо в иных случаях, предусмотренных договором между Организацией и родителями (законными представителями) ребенка.

Приложение №2

Директору МБОУ «Школа № 62»  
Буданаевой Л.Н.

\_\_\_\_\_  
(ФИО родителя, законного представителя)  
проживающего по адресу

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего сына (дочь, опекаемого) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, год рождения ребенка)

в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, организованный при МБОУ «Школа № 62» с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2024 г. С правилами внутреннего распорядка и режимом работы лагеря с 08.30 до 14.30 ознакомлен(а).

Мой ребенок будет уходить из лагеря в \_\_\_\_\_  
(время)

\_\_\_\_\_  
(самостоятельно, в сопровождении взрослых)

Даю свое согласие на обработку в лагере с дневным пребыванием на базе МБОУ «Школа № 62» персональных данных моего несовершеннолетнего ребенка \_\_\_\_\_, относящихся исключительно к перечисленным категориям персональных данных: данные свидетельства о рождении; данные медицинской карты; адрес проживания ребенка.

Даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях: обеспечения организации отдыха и оздоровления ребенка и ведения статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных моего ребенка, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу третьим лицам), обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

МБОУ «Школа № 62» гарантирует, что обработка личных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г. подпись \_\_\_\_\_

## ДОГОВОР

на оказание услуг по организации отдыха в каникулярное время в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием на безвозмездной основе

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №62» (далее – Исполнитель), в лице директора Буданаевой Л.Н., действующего на основании Устава МБОУ «Школа № 62», с одной стороны, и

---

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего),  
(далее – Заказчик), с другой стороны, действуя в интересах

---

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)  
(далее – Потребитель) заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик частично оплачивает услуги по организации отдыха Потребителя в каникулярное время в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием, созданном на базе Исполнителя (далее - Лагерь).

1.2. Организация отдыха в Лагере включает в себя реализацию Программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских и т.п.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных пунктами 1.1 и 1.2 настоящего договора. Оказывать услуги в соответствии с программой работы с детьми, разрабатываемой с учетом видов деятельности, осуществляемых Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Организовать питание Потребителя в лагере в соответствии с санитарными и гигиеническими требованиями.

2.4. Проявлять во время оказания услуг уважение к личности Потребителя, обеспечить необходимые условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Своевременно оплачивать услуги, предусмотренные п.1.1. настоящего договора.
- 3.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя в Лагере.
- 3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии замечаний Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению услуг.
- 3.5. Обеспечивать Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуги, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

### 4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

- 4.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.
- 4.2. Потребитель вправе обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности Лагеря.

### 5. ОПЛАТА УСЛУГ

- 5.1. В расчет оплаты услуг входят расходы, осуществляемые Исполнителем в целях организации отдыха детей. Калькуляция расходов, осуществляемых за счет родительской платы, составляется и утверждается Исполнителем (см. приложение).
- 5.2. Оплата услуг осуществляется путем перечисления средств на счет Исполнителя, или в кассу Исполнителя.

### 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, а также в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Настоящий договор может быть расторгнут:
  - по соглашению сторон;
  - по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
  - по письменному заявлению Заказчика либо по медицинским показаниям, препятствующим пребыванию Потребителя в Лагере (в этом случае решение принимается начальником Лагеря на основании заключения медицинского работника Лагеря).

### 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

### 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_\_» июня 2024 г. и действует до «\_\_\_» июня 2024 г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### 9. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

Директор МБОУ «Школа № 62» \_\_\_\_\_ Л.Н. Буданаева

Заказчик

родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
ФИО

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение к договору

№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Калькуляция расходов на оказание услуг по организации отдыха в каникулярное время в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием

№	Наименование услуг	Стоимость, руб.
1	Организация и проведение мероприятий по реализации программы воспитания оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Островок детства»	
	ИТОГО	

## ПРИМЕРНЫЙ ДОГОВОР

на оказание услуг по организации отдыха в каникулярное время в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием на условиях софинансирования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №62» (далее – Исполнитель), в лице директора Буданаевой Л.Н., действующего на основании Устава МБОУ «Школа № 62», с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего),  
(далее – Заказчик), с другой стороны, действуя в интересах

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)  
(далее – Потребитель) заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает услуги по организации отдыха Потребителя в каникулярное время (далее - услуга) в детском оздоровительном лагере с дневным пребыванием, созданном на базе Исполнителя (далее - Лагерь), на условиях софинансирования.

1.2. Организация отдыха в Лагере включает в себя реализацию программ работы с детьми, предусматривающих полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурно-досуговых мероприятий, организацию экскурсий, походов, игр, занятий по интересам в кружках, секциях, клубах, творческих мастерских и т.п.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязан:

2.1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего договора. Оказывать услуги в соответствии с программой работы с детьми, разрабатываемой с учетом видов деятельности, осуществляемых Исполнителем.

2.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

2.3. Организовать питание Потребителя в лагере в соответствии с санитарными и гигиеническими требованиями.



2.4. Проявлять во время оказания услуг уважение к личности Потребителя, обеспечить необходимые условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

- 3.1. Своевременно оплачивать услуги, предусмотренные п.1.1. настоящего договора.
- 3.2. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 3.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Потребителя в Лагере.
- 3.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии замечаний Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению услуг.
- 3.5. Обеспечивать Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуги, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

### 4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ

- 4.1. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг.
- 4.2. Потребитель вправе обращаться к Исполнителю по всем вопросам деятельности Лагеря.

### 5. ОПЛАТА УСЛУГ

5.1. Заказчик до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г. вносит оплату за услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме \_\_\_\_\_.

5.2. В расчет оплаты услуг входят расходы, осуществляемые Исполнителем в целях организации отдыха детей. Калькуляция расходов, осуществляемых за счет родительской платы, составляется и утверждается Исполнителем (см. приложение).

5.3. Оплата услуг осуществляется путем перечисления средств на счет Исполнителя, или в кассу Исполнителя.

5.4. Оплата услуг в части компенсации расходов на организацию питания не взимается за время отсутствия Потребителя в Лагере, начиная со второго дня отсутствия Потребителя в Лагере, в случаях:

- болезни, карантина при наличии соответствующего подтверждающего документа;
- выезда за пределы населенного пункта при наличии соответствующего подтверждающего документа (проездные билеты, путевка).

Перерасчет и возврат оплаты услуг в случаях, предусмотренных абзацем первым пункта 5.5. настоящего договора, осуществляется на основании

заявления Заказчика и табеля учета посещаемости путем перечисления денежных средств на расчетный счет Заказчика, указанный в заявлении.

## 6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, а также в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;
- по письменному заявлению Заказчика либо по медицинским показаниям, препятствующим пребыванию Потребителя в Лагере (в этом случае решение принимается начальником Лагеря на основании заключения медицинского работника Лагеря).

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

7.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

## 8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с «\_\_» июня 2024 г. и действует до «\_\_» июня 2024 г.

8.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

## 9. ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель

директор МБОУ «Школа № 62» \_\_\_\_\_

Л.Н. Буданаева

Заказчик

родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
ФИО

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение к договору  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Калькуляция расходов на оказание услуг по организации отдыха в  
каникулярное время в детском оздоровительном лагере с дневным  
пребыванием

№	Наименование услуг	Стоимость, руб.
1.	Организация питания	
2.	Организация и проведение мероприятий по реализации программы воспитания оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей «Островок детства»	
	ИТОГО	